



DEMANDE D'ACTIVITÉ DE COLLECTE DE FONDS

Ce formulaire vise à documenter et à soumettre à la direction d'école toute activité de collecte de fonds proposée, afin d'en permettre l'analyse et l'autorisation préalable.

Nom de l'école :				
Responsable de l'activité :		Numéro de la demande :		
Objectif de la collecte de fonds (utilisation prévue des fonds) :				
Description des activités prévues :				
Activités	Date prévue	Revenus prévus	Dépenses prévus	Profits prévus
Surplus / Déficit prévu : (Tout déficit prévu doit inclure des mesures d'atténuation approuvées.)				
Analyse des risques (Financier, opérationnel, conformité / politique, réputationnel, santé et sécurité) :				
Attestation et autorisation : Je confirme que les renseignements fournis sont exacts et que l'activité respecte la directive administrative C-009.				
Signature du responsable de l'activité :		Date :		
Signature de la direction d'école :		Date :		