

DÉCLARATION DE CONFIDENTIALITÉ ET D'ABSENCE DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

(Comité d'évaluation – Processus d'approvisionnement)

Date :
Numéro du processus :
Titre du projet / du processus d'approvisionnement :
École / Service requérant :

Types de processus	
☐ Demande de soumissions	☐ Demande de qualification
☐ Demande de propositions	☐ Autre (préciser) :

Identification du membre du comité	
Nom :	
Fonction :	Service :

Déclaration d'absence de conflits d'intérêts
Je, soussigné(e) :
☐ Confirme ne pas être en situation de conflit d'intérêts réel, potentiel ou apparent relativement au présent processus d'approvisionnement. ☐ Confirme ne détenir aucun intérêt financier, personnel ou professionnel susceptible d'influencer ou d'être perçu comme influençant mon jugement dans le cadre de l'évaluation des soumissions ou propositions. ☐ Confirme ne pas avoir entretenu de relation privilégiée, ni obtenu d'information confidentielle, auprès d'un fournisseur participant au présent processus. ☐ Advenant qu'un conflit d'intérêts réel, potentiel ou apparent survienne avant ou pendant le processus, je m'engage à le déclarer immédiatement et à me retirer du comité, le cas échéant.

Engagement de confidentialité

Je m'engage à :

- préserver la confidentialité de toutes les informations reçues dans le cadre du présent processus;
- ne pas divulguer le contenu des soumissions, propositions, discussions du comité ou résultats de l'évaluation à toute personne non autorisée;
- utiliser l'information uniquement aux fins de l'évaluation;
- retourner, détruire ou conserver toute documentation confidentielle conformément aux directives du Service des finances.

Attestation et signature

Je reconnais que le non-respect du présent engagement peut entraîner des mesures administratives, conformément aux politiques et directives applicables du Conseil.

Nom :

Signature :

Date :